

國立虎尾科技大學財務金融系學生實習辦法

經 98 年 05 月 20 日 97 學年度第七次系務會議通過
經 100 年 04 月 06 日 99 學年度第七次系務會議修訂通過
經 105 年 09 月 21 日 105 學年度第一次系務會議修訂通過
經 106 年 05 月 17 日 105 學年度第十次系務會議修訂通過
經 106 年 05 月 24 日 105 學年度第三次院務會議修訂通過
經 106 年 06 月 28 日 105 學年度第二次校外實習委員會修訂通過

第一條 依據

為落實本系相關課程實習之需要，訂定『國立虎尾科技大學財務金融系學生實習辦法』（以下稱為本辦法）。

第二條 實習目的

1. 培養學生瞭解金融產業的實務運作與管理。
2. 培養學生適應金融產業工作環境。
3. 提昇本系教學品質與學生素質。
4. 提供本系教學理論與實務的互動環境。

第三條 實習機構

1. 正式立案之相關金融營利組織。
2. 正式立案之相關非營利組織，惟需先經本系個案審查通過；相關審查規定另訂之。

第四條 實習期間、課程與學分數

1. 實習期間得在暑期中或學期中，以學生至實習機構實習方式為主。暑期中之實習，以八週及總時數不少於 320 小時為原則；學期中之實習，為整學期。
2. 實習課程得為選修或必修課程，但以選修課程為優先。暑期中之實習學分數為三學分，整學期之實習學分數為九學分。
3. 暑期中之實習成績登錄於暑期後該學期之相關課程成績，學期中之實習成績登錄於當學期之相關課程成績。

第五條 實習授課教師與職責

1. 實習授課老師以本系專任老師為原則，但兼任教師需先經本系個案審查通過。
2. 實習授課老師必須負責實習機構之洽商，但簽約需依本校相關程序行之。
3. 實習期間，實習授課老師應拜訪實習機構，並應親自以電話、電子郵件、或面訪方式督導學生每週一次以上，並依附件一格式填送拜訪及督導表供本系建檔。
4. 實習授課老師於實習期間應與實習機構及實習學生至少召開兩次實習督導會議，以瞭解學生實習情形；會議紀錄應填送供本系建檔。

5. 實習授課老師每週應批閱實習學生之實習日誌，其格式如附件二。
6. 實習授課老師應考核學生之實習成績，考核辦法另定之。

第六條 實習學生之義務

1. 選修實習課程之學生必須檢具家長親自簽名之同意書(如附件三)及授權選課同意書(如附件四)，經實習授課老師協助安排實習機構後，該生即完成選修該課程。
2. 實習學生在確定實習機構後，因故無法繼續實習課程，必須檢具經家長親自簽名之理由書向本系提出申請退選，經本系系務會議同意後依本校退選程序辦理，退選理由書格式如附件五。違反者，視同已選修實習課程。
3. 實習學生應自行負責往返實習機構之交通工具、食宿費用及意外保險費用(意外保險由本系統一協助辦理)，並遵守實習機構之請假規定與接受實習機構之督導。
4. 實習學生應參與由實習授課老師召開之實習督導會議。
5. 實習學生應填寫實習日誌，並於每週以電子檔分別送交實習授課老師與實習機構批閱。
6. 實習學生於實習期間未依規定參加各項實習活動或未事先請假，達實習總時數九分之一(含)以上者，其實習成績以零分計算。
7. 實習學生於實習期間，因有正當理由請假達實習總時數九分之一(含)以上者，得檢具附件六之「實習變更申請書」向實習授課老師提出延長實習申請，經授課老師與實習機構協調同意後，送經本系系務會議審核准許者，得延長實習期限。
8. 實習學生因特殊情況無法依本條各項規定辦理者，需向本系系務會議提出變更實習之申請，經獲准同意變更者，得不受本條各項之限制。變更實習申請書格式，如附件六。

第七條 實習機構協助事項

1. 實習機構應提供該機構之簡介及各項有關實習資料。
2. 實習機構應安排專人指導實習事宜，包括一般例行行政事務之作業教導、協助實習學生蒐集專題資料與指導進行專題。
3. 實習機構應與實習授課老師及本系聯繫實習相關事宜。
4. 實習機構應批閱實習日誌。
5. 實習機構應考核學生之實習時數與實習成績，並於實習結束後一週內將前述成績轉送實習授課老師。

第八條 發佈實施與修正

本辦法經本系系務會議與院務會議通過，送本校實習委員會通過後實施，修正時亦同，並送教務處教學業務組備查。

**國立虎尾科技大學財務金融系
學生實習督導表**

實習機構名稱			
實習期間	年 月 日至 年 月 日		
實習學生姓名		學號	
考核項目			
考核項目	考核內容	比例	評分
學習態度	負責及認真程度	10%	
	積極及主動程度	20%	
	人際關係、團隊合作	20%	
專業能力	業務技術能力	10%	
	服儀及態度	10%	
	配合度及服從性	10%	
	應變能力	10%	
出勤狀況 (總時數為：_____小時)		10%	
總分		100%	
對實習學生工作表現之綜合評語：			
對本系實習之建議：			
單位主管核章 (評分者)			
備註	本考評表屬保密文件，學生本人不會得知考評結果，請實習單位不吝在本表中給予意見和指正。		

國立虎尾科技大學財務金融系學生實習日誌

實習機構：_____ 實習週次：第__週 實習學生學號及姓名：_____

	月 日(週一)	月 日(週二)	月 日(週三)	月 日(週四)	月 日(週五)
實習主題					
實習內容					
重要事件 記錄與觀察					
實習心得 與問題討論					

實習輔導教師評閱

(簽章)

年 月 日

家長同意書

本人子弟_____ (學號：_____)就讀
貴校____技財務金融系____年____班，同意自____年____月____日
起至____年____月____日參加學校實習課程，經本人同意，並
囑其服從教師指導，遵守團體規範，若因未遵守規定，至發
生任何意外事故，概與貴系及授課老師無關，並放棄法律上
之先訴抗辯權，特此證明。

此 致

國立虎尾科技大學 財務金融系

家長或監護人簽章：

與學生關係：

中 華 民 國 年 月 日

備註：

- ※ 本家長同意書若有偽造，概由學生本人自行負責。
- ※ 為維護本系信譽，若經本系安排實習機構之後，學生必須前往實習。若因特殊因素無法實習，必須檢附理由向本系系務會議提出申請，經系務會議同意後方可不去實習，否則該科以零分計算。
- ※ 「國立虎尾科技大學財務金融系學生實習辦法」連結網址：
<http://nfufinance.nfu.edu.tw/files/11-1030-1832.php>

授 權 選 課 同 意 書

本人 就讀 貴校 技財金系 年 班，
同意自 年 月 日起至 年 月 日參加學校實習
課程，業經家長及本人同意在案。茲授權財金系於選課期間
逕為本人選修實習課程，絕無異議。

此 致

國立虎尾科技大學 財務金融系

簽章：

中 華 民 國 年 月 日

國立虎尾科技大學財務金融系

____學年度實習退選理由書

填表日期：民國 年 月 日

申請人資料				
姓名	班級	學號	聯絡電話	E-Mail
退選理由				
本人不克參與 年 月 日至 年 月 日實習申請，理由如下：				
家長簽名：			本人簽名確認：	
審核結果：			經 年 月 日系務會議決議	

※本表請於規定時間內送至系辦公室，經系務會議討論後決議。

國立虎尾科技大學財務金融系

____學年度實習變更實習申請書

填表日期：民國 年 月 日

申請人資料				
姓 名	班 級	學 號	聯絡電話	E-Mail
申請變更資料				
變更項目	原填寫資料	擬變更資料		
<input type="checkbox"/> 參與實習月份	_____月份	_____月份		
<input type="checkbox"/> 參與實習廠商				
<input type="checkbox"/> 其他				
申請變更理由				
本人簽名確認：				
審核結果：			經 年 月 日系務會議決議	

※本表請於規定時間內送至系辦公室，經系務會議討論後決議。